

第 1 号様式（第 3 条関係）

竹富町有害鳥獣駆除補助金交付申請書兼請求書

年 月 日

竹 富 町 長 殿

住 所
氏 名 印
電話番号

竹富町有害鳥獣駆除補助金の交付を受けたいので、同補助金交付規程第 3 条の規定により申請及び請求します。

1 対象となる捕獲等した鳥獣の種別及び捕獲数

鳥獣の種別 _____ 捕獲数 _____ 頭・羽

2 捕獲方法 _____

3 有害鳥獣駆除補助金請求額 _____ 円

（有害鳥獣捕獲依頼書に基づく駆除であり、他の補助事業により捕獲したものを除く。）

4 振込先口座

銀行・組合・金庫・農協			支店・本店
預金種目	普通・当座・その他（ ）	フリガナ	
口座番号		名 義 人	

（注意）振込指定口座は、申請者本人が口座名義人になっていること。

5 その他必要書類等

- （1）捕獲実績を証明できる指定の方法により撮影された写真
- （2）いのししに限り、尻尾の提出
- （3）義務履行確認書
- （4）通帳の写し

義務履行確認申請書

竹富町長殿

使用目的	竹富町有害鳥獣駆除補助金事業のため	
対象年度		※特に指定がある場合記入

上記使用目的の添付書類として必要ですので、関係課における納付状況を確認願います。
また、竹富町への納入状況等を確認し、確認書を発行することに同意いたします。

※個人情報保護のため、申請時に「本人確認」が必要です。
代理の場合は「委任状」が必要となり、代理人に対し「本人確認」を行います。
※税又は使用料等を2週間以内に納付された方は、領収書を必ず提示してください。
※義務履行確認書の有効期間は確認日より1カ月以内です。
(※義務履行確認書は、12:00~13:00の間は扱っておりません。ご注意ください。)

令和 年 月 日

申請者 住所

ふりがな

氏名

生年月日／設立年月日：昭和・平成・令和 年 月 日

電話番号

※携帯電話等、日中連絡の取れる電話番号を記入してください。

※申請者が法人の場合は、代表者氏名も記入してください。

委任状

私は下記の者を代理人として次の事項を委任します。

- 私の竹富町に対する義務履行確認書の交付申請及び受領すること
- 義務履行に係る確認事項について、納入状況の告知を受けること

代理人 住所

ふりがな

氏名

電話番号

※携帯電話等、日中連絡の取れる電話番号を記入してください。

本人確認

免許証 保険証 離島住民割引カード 在留カード
マイナンバーカード その他 ()