農地法第3条許可申請書添付書類一覧

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 必要書類 |  | 部数 | 発行先 | 備考 |
| 1 | 農地法第3条許可申請書 | 原本 | 3 |  |  |
| 2 | 別紙様式第2号の1-② | 原本 | 1 |  |  |
| 3 | 営農計画書(譲受人) | 原本 | 1 |  |  |
| 4 | 土地登記簿謄本(申請地)  (登記全部事項証明書) | 原本 | 1 | 法務局 |  |
| 5 | 公図(申請地) | 写し | 1 | 法務局 |  |
| 6 | 住民票謄本 | 原本 | 1 | 町民課 | 譲受人：世帯員全員 |
| 7 | 本人確認書類 | 写し |  |  | 譲渡人：運転免許証等  （氏名・住所・生年月日確認） |
| 8 | 契約書 | 写し | 1 |  | 売買の場合⇒売買仮契約書  贈与の場合⇒贈与契約書  交換の場合⇒交換契約書  賃貸借の場合⇒賃貸借契約書  使用貸借の場合⇒使用貸借契約書 |
| 9 | 見取図 |  | 1 | 農業委員会 |  |
| 10 | 法人登記事項証明書 | 写し | 1 |  | 法人の場合 |
| 11 | 定款 | 写し | 1 |  | 法人の場合（組合員、株式名簿の写し） |
| 12 | 耕作証明書 | 原本 | 1 | 農業委員会 | 譲受人が他市町村在住の場合 |
| 13 | 委任状 | 原本 | 1 |  | 委任の場合は委任状（委任者の印鑑証明も必要） |
| 14 | 返信用封筒 |  |  |  | 許可書の交付を郵送で希望する場合 |

《注意事項》

※①申請書は毎月10日(閉庁日の場合は翌日)までに、必要書類を添付して提出してください。

※②申請地が小作地の場合、先に農地法の規定による解約の手続きが行われないと申請できません。

※③謄本、証明書等はおおよそ発行日より3ヶ月以内のものを添付してください。

竹富町農業委員会事務局