農地法第４条・５条許可申請書添付書類一覧

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 必要書類 | | 部数 | 発行先 | 備考 |
| 1 | 農地法第４条許可申請書 | 原本 | 3 |  | 自己所有地を農地以外に転用する場合 |
| 2 | 農地法第5条許可申請書 | 原本 | 4 |  | 自己所有地を売買・賃借し農地以外に  転用する場合 |
| 3 | 委任状 | 原本 | 1 |  | 委任する場合 |
| 4 | 本人確認書類・住民票 | 写し | 各1 | 町民課 | 譲渡人：運転免許証等（写し）  譲受人：住民票 |
| 5 | 農用地区域内外証明書 | 原本 | 1 | 農林水産課 | 1筆300円  （申請地が農用地区域内の場合） |
| 6 | 土地登記簿謄本（申請地）  （登記全部事項証明書） | 原本 | 1 | 法務局 | 登記簿上の住所と現住所が異なる場合は、住民票又は戸籍の附票 |
| 7 | 公図の写し（申請地） | 原本 | 1 | 法務局 | 申請に係る土地が一筆内の一部である場合は、現地境界確定後の測量図、求積図 |
| 8 | 法人の場合 | 原本 | 1 | 法務局 | 定款及び法人登記簿謄本 |
| 9 | 契約書 | 写し | 1 | 申請者 | 売買・賃貸借・使用貸借 |
| 10 | 設計図 | 原本 | 1 |  | 設計図（立面図・平面図・側面図・給排水設備等） |
| 11 | 設計事業計画書 | 原本 | 1 |  | 資材置場・駐車場・倉庫・牛舎等  （様式第5号の5） |
| 12 | 地積測量図又は求積図 | 原本 | 1 |  | 求積図の場合、内面積申請確認書が必要  （様式第5号の3） |
| 13 | 見積書 | 原本 | 1 |  |  |
| 14 | 資金計画書 | 原本 | 1 |  | 預金残高証明書（本人の通帳写し）・融資証明書又は融資内諾書（様式第5号の4） |
| 15 | 他法令の許認可等を要する  場合の通知文 | 写し | 1 |  | 砂利採取法・墓地埋葬法・県土保全条例等 |
| 16 | 転入計画書 | 任意  様式 | 1 |  | （島外からの）転入目的・転入予定日等 |
| 17 | 見取図 | ― | ― |  | 農業委員会にて作成 |
| 18 | （近隣）同意書 | 原本 | 1 |  | 公民館長（進入路地主※） |
| 19 | その他必要となる書類 |  |  |  | 土地の代替性について（1種・2種） |
| 20 | 封筒 |  |  |  | 許可書の交付を郵送で希望する場合 |

《注意事項》

※申請書は毎月10日(閉庁日の場合は翌日)までに、必要書類を添付して提出してください。

※謄本、証明書等はおおよそ発行日より3ヶ月以内のものを添付してください。

**※許可後も提出する書類がありますのでご注意ください。**

竹富町農業委員会事務局