

<保護者記入欄>

児童名	生年月日	年	月	日	施設名	☐ 利用中 ☐ 申込中
児童名	生年月日	年	月	日	施設名	☐ 利用中 ☐ 申込中
児童名	生年月日	年	月	日	施設名	☐ 利用中 ☐ 申込中

<事業所記入欄>

自営業証明書

竹富町長
竹富町教育委員会教育長 様

【記入される方へ】
※すべて事業所の方が油性ボールペンで記入してください。
※修正ペン、修正テープによる修正は無効です。訂正箇所は二重線を引き、なるべく訂正印を押印してください。

証明日	年	月	日
民生委員氏名	印		
電話番号			
※下記の者の自営業について、申立のとおりに相違ありません。			

証明日	年	月	日
事業所名			
代表者名			
所在地			
電話番号			
記入者名			
記入者連絡先			

入所申込にあたり、自営業の状況について下記のとおりに申し立てます。

No.	項目	記入欄													
勤務先事業者に関する事項															
1	業種 (具体的な仕事内容)														
就労者に関する事項															
2	ふりがな											続柄: 児童の()			
	就労者氏名														
3	就労者住所														
就労状態等に関する事項															
4	就労期間	☐ 有期 ☐ 無期		年 月 日 ~ 年 月 日				※有期の場合は、 終了年月日もご記入ください。							
5	事業形態	☐ 本人が経営 ☐ 配偶者が経営 ☐ 親族が経営(保護者との続柄)													
6	就労先住所(所在地)														
7	給与形態	☐ 固定給を受け取る(源泉徴収票 有・無) ☐ 実働日数・時間に応じて日給・時間給として受け取る ☐ 売上(出来高)による ☐ 無給 ☐ その他()										☐ 給与明細(有・無) ☐ 出勤簿又はタイムカード(有・無)			
8	就労時間 (固定就労の場合)	☐ 月 ☐ 火 ☐ 水 ☐ 木 ☐ 金 ☐ 土 ☐ 日 ☐ 祝祭日						合計 時間	月間	時間	分(うち休憩時間	分)			
		一月当たりの就労日数		月間 日				一週当たりの就労日数		週間 日					
		平日		時 分 ~ 時 分		(うち休憩時間 分)		土曜		時 分 ~ 時 分		(うち休憩時間 分)			
		日曜		時 分 ~ 時 分		(うち休憩時間 分)									
9	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間		☐ 月間 ☐ 週間		時間 分(うち休憩時間 分)									
		就労日数		☐ 月間 ☐ 週間		日									
		主な就労時間帯 ・シフト時間帯		時 分 ~ 時 分		(うち休憩時間 分)									
10	1日の 平均的 な仕事 内容	6時	7時	8時	9時	10時	11時	12時	13時	14時	15時	16時	17時		
		18時	19時	20時	21時	22時	23時	24時	25時	26時	27時	28時	29時		
11	就労実績	年月	年 月		年月	年 月		年月	年 月		年月	年 月			
		日/月	時間/月		日/月	時間/月		日/月	時間/月		日/月	時間/月			
12	産前・産後休業の取得 ※取得予定含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中		年 月 日 ~				年 月 日							
13	育児休業の取得 ※取得予定含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中		年 月 日 ~				年 月 日							
14	復職(予定)年月日	年 月 日													
15	保育士資格等	資格・免許取得状況		☐ 保育士資格 ☐ 幼稚園教諭免許		保育士等としての勤務実態の有無				☐ 有 ☐ 無					
その他															
16	備考欄														

※証明内容について、電話や訪問等で確認を行う場合がございますので、ご協力お願いいたします。
※自営業証明書の記載内容について、事実と相違することが判明した場合は、入所承諾取消し及び保育の実施解除の対象とします。