

離フェア第15号
令和8年9月4日

市 町 村 長 様

離島フェア開催実行委員会
委員長 宮 里 哲

「離島フェア2026」出展業者の募集について

時下、ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

平素より離島フェアの開催につきましては、格別のご配慮、ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、みだしの件について、円滑な出展者募集を図るため下記のとおり、取りまとめいただき、実行委員会事務局までご提出ください。

記

1. 出展者の募集

- (1) 別添の出展募集要領に基づき貴市町村にて出展者の募集を行い、所定の出展申込書を取りまとめのうえ、ご提出ください。
- (2) 提出様式 別添様式1

2. 提出期限

令和8年10月2日（金）【必着】

3. 提出先

〒900-0029 那覇市旭町116番地37（自治会館5階）
離島フェア開催実行委員会事務局（担当：屋良・林）
（沖縄県離島振興協議会内）

TEL：098-963-8191

FAX：098-963-8195

Mail: ritoufea@okichouson.gr.jp

(別紙)

離島フェア2026出展募集要領

離島フェア開催実行委員会

1. 離島フェア2026の概要

(1) 開催目的

離島フェアは、離島の産業振興と併せて、離島地域と都市地域間及び離島相互間の交流を促進するとともに、新たな地域資源を発掘し、住民自らの創意工夫による地域づくりを支援することを目的とする。

(2) 主催

離島フェア開催実行委員会

(18 離島市町村、沖縄県、沖縄県離島振興協議会)

(3) 開催日時

令和8年11月27日(金)～11月29日(日) 3日間 (午前10時から午後7時まで)

※但し、27日(金)は、午前9時30分から開会式

29日(日)は、午後6時00分閉会予定

(4) 開催場所

沖縄セルラーパーク那覇 他(住所:沖縄県那覇市奥武山町42-1)

(5) 後援(予定)

内閣府沖縄総合事務局／一般財団法人沖縄観光コンベンションビューロー／公益社団法人沖縄県工業連合会／株式会社沖縄県物産公社／沖縄県商工会連合会／宮古島商工会議所／沖縄県農業協同組合中央会／沖縄県漁業協同組合連合会／沖縄県森林組合連合会／株式会社沖縄タイムス社／株式会社琉球新報社／株式会社宮古毎日新聞社／株式会社宮古新報／株式会社八重山毎日新聞社／株式会社八重山日報社／NHK沖縄放送局／琉球放送株式会社／沖縄テレビ放送株式会社／琉球朝日放送株式会社／沖縄ケーブルネットワーク株式会社／宮古テレビ株式会社／

石垣ケーブルテレビ株式会社／株式会社ラジオ沖縄／株式会社エフエム沖縄／株式会社FMやんばる／株式会社FMよみたん／株式会社FMうるま／株式会社FMコザ／沖縄ラジオ株式会社／FMニライ／FM21／株式会社エフエム那覇／FMレキオ／株式会社FMとよみ／株式会社いとまんコミュニティエフエム放送／FM久米島株式会社／株式会社エフエムみやこ／FMいしがきサンサンラジオ(順不同)

(6) 協賛(予定)

沖縄電力株式会社 / 株式会社創和ビジネス・マシズ / JA おきなわ / JA 沖縄中央会 / JA 共済連沖縄 / 琉球セメント株式会社 / オリオン

ビール株式会社 / 沖縄セルラー電話株式会社 / 那覇空港ビルディング株式会社 / 沖縄県出店業事業協同組合 / 株式会社琉球銀行 / 株式会社沖縄銀行 / 沖縄コカ・コーラボトリング株式会社 / 株式会社サンエー / 日本トランスオーシャン航空株式会社 / 沖縄NXエアカーゴサービス株式会社 / 沖縄県市町村自治会館管理組合 / 沖縄県市長会 / 沖縄県町村会 / 沖縄県市議会議長会 / 沖縄県町村議会議長会 / 公益財団法人沖縄県市町村振興協会 / 株式会社屋部土建 / 株式会社メイクマン / 株式会社おきぎんリース / 菊之露酒造株式会社 / 福山商事株式会社 / 拓南製鐵株式会社 / 株式会社大米建設 / 沖縄ハム総合食品株式会社 / 株式会社カラフルオキナワ（順不同）

(7) 協力（予定）

久米商船株式会社／崎原海運有限会社／平良港運株式会社／南西海運株式会社／合資会社福山海運／琉球エアコンピューター株式会社／琉球海運株式会社（五十音順）

2. 募集対象

県内離島の業者等で、出店条件を遵守できるもの。
また、出展する品目は、原則として、離島地域で生産されるものに限る。

3. 応募方法

所定の申し込み用紙に必要事項を記入し、市町村の担当課へ申し込むこと。

4. 応募締切

令和8年10月2日（金）【必着】

5. 出展条件等

(1) フェアの趣旨を尊重し、運営に協力すること。

- イ) 出展商品は、可能な限り市価より割安な価格で販売すること。
- ロ) 食品については、十分な安全衛生管理を行うこと。
- ハ) 試食、サンプル提供など積極的な販売活動を行うこと。
- ニ) 事務局が離島特産品の販路開拓のために実施する行事に参加すること。
- ホ) 流通業界との商談活動に対応できる人員を配置すること。

(2) 小間の大きさ及び配置

1 小間（基準）の大きさは、4.0m×2.0m（予定）とし、申込後に調整し、小間の大きさを決定する。小間の配置については、実行委員会で決定し、別途通知する。実行委員会が指定した小間以外での販売活動は行わないこと。

(3) 出展業者制限

会場の広さに限度があるため、出展希望者が多い時は出展を見合わせてもらう

場合がある。また、実行委員会がフェアの趣旨にそぐわないと判断した場合にも出展を見合わせてもらう場合がある。

(4) 出展協力金

出展者はフェア開催協力金として、1小間当たり60,000円を負担すること。

(5) 出展に要する経費の負担

イ) 出展に要する運送費、人件費等の経費は、出展者の負担とする。

ロ) 台風、その他災害等の実行委員会の責によらない事由によりフェアが中止になった場合においても出展に要した経費の補償はしない。

(6) 諸手続

出展に伴う諸手続（税務署）が必要な場合は、関係書類を送付するので、実行委員会事務局が指定する日までに市町村担当課へ提出すること。

※保健所手続きは、那覇市保健所にて出展者各自にて手続きを行う事とする。

(7) 会場設営等

イ) 会場の設営は実行委員会で行う。

ロ) 小間内の飾り付け等は出展業者が行うこと。

ハ) イス・テーブルは実行委員会で基本数を準備するが、その他の販売に必要な備品等は出展者が準備すること。

ニ) 保冷用のコンテナは実行委員会が準備するが、販売用の冷蔵設備等は出展者で用意すること。

ホ) 会場屋内でのガスコンロ等の火気使用は禁止する。ただし、電熱器等の直火を発しない電熱器等については使用可能である。

※基本設備の電気容量には制限がある為、大容量の電気使用の場合は別途追加料金が発生する場合があります。

ヘ) 試食等、食器類の使用については洗浄の必要のない使い捨てを使用すること。

ト) 電気器具（冷蔵庫、電熱器等）を会場に持ち込む場合は、必ず申込書に必要事項を記入すること。申込書に記載されていない電気器具の使用は出来ません。

※通電時間は11月26日（木）12:00～29日（日）20:00 24時間継続通電。

(8) 出展品の輸送

イ) 物品の搬送については、原則として出展者で対応することとするが、航空会社及び海運会社に運賃減免の依頼を行うので、市町村担当課と調整すること。

ロ) 会場内への物品の搬入は前日までに終了すること。ただし、生鮮食料品等の当日搬入する必要がある物品については、実行委員会事務局と別途調整する

こと。

(9) その他

イ) 出展者は、出展申込書の提出と同時に、出展品目に記載した商品の写真画像データも同時に提出し、特産品カタログの制作に協力すること。

ロ) 出展者対象の説明会には必ず参加すること。

特記) 各出展者は、インボイス制度による登録番号を有する場合は、申請及び請求書発行時の記載を必須とする。

様式 1

令和 8 年 9 月

日

離島フェア2026出展申込書

(出展団体名: _____)

(代表者名: _____ 印)

(住所: _____)

(電話: _____)

(担当者名: _____)

「離島フェア2026募集要領」に基づき出展を申し込みます。尚、下記事項について誠意を持って遵守します。

(1) 出展品目

No	品 名	通常小売価格	単 位	数 量	当日予定価格	備 考
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

※出店品目数が上記表を超える場合は、表を追加しすべての品目の記載をお願いいたします。

※出展者名は正式名称をお願いいたします。出展団体名がそのままブース名となります。

(2) 希望小間数（基本の大きさは、4.0m×2.0m（予定）です。最低0.5小間単位）

小間

※出展希望者が多いときは希望小間数の削減、出展自体を見合わせてもらう場合があります。

(3) ブースへのコンセント（電源）設置有無（必要か不要）に○を付けて下さい。

※未回答は不要と致します。

※事前申請が無い場合は、コンセント設置を致しかねますのでご注意ください。

コンセント（100V）2口コンセント1個（総容量1500w）は基本小間に含まれています。

(必要 ・ 不要)

(4) 会場に持ち込む電気器具

(3) で「必要」に○を回答した方は、持込み器具の「名称」、「ワット数」、「単相 or 三相」をご記載下さい。

下欄に記載のない電気器具の持込不可となりますので、ご注意下さい。

※記載がない場合、ご希望の電力がブースへ供給できない可能性があります。

※総電気容量が1500wを超える場合は別途料金が発生いたします。

電気器具名	ワット数	単相・三相の別
	W	単相 ・ 三相
	W	単相 ・ 三相
	W	単相 ・ 三相
	W	単相 ・ 三相
	W	単相 ・ 三相

※通電時間は11月26日(木)12:00~29日(日)20:00 24時間継続通電。

(5) 共有冷蔵・冷凍コンテナ使用有無

共有の冷蔵・冷凍コンテナの使用を希望する方は、コンテナ内に場所を確保しますので、下記に○を付けて下さい。

冷蔵コンテナ (使用 ・ 不要)

冷凍コンテナ (使用 ・ 不要)

※冷蔵・冷凍コンテナ、「使用」と回答した方は、別紙「冷蔵・冷凍コンテナについて」をご確認の上、「冷蔵・冷凍コンテナ申込書」をご提出下さい。

(6) 諸手続出展に伴う諸手続(税務署)が必要な場合は関係書類を送付いたしますので、下記に○を付けて下さい。

(関係書類希望)

※保健所手続きは、那覇市保健所にて「講習」を受ける義務がございますので、出展者各自にて手続きを行っていただきますようお願い致します。

(7) レンタルを希望する方は、別紙「レンタル備品申込書」にご記入し10月16日(金)までに

お申込みをお願い致します。

(8) 出展協力金については、開催日14日以前(11月13日)迄に事務局に納入することとします。

(開催日7日以前に辞退があった場合のみ出展協力金を返還します。)

(9) インボイス登録 (未登録 登録済 登録番号)

※「離島食堂コーナー」出展申込は、この申込書ではお申込頂けません。

パーク内 レンタル備品申込書

No	商品名	規格	単価(税別)	備考	個数	金額
----	-----	----	--------	----	----	----

1	冷蔵オープンケース	W1790×D900×H890mm	55,000	※三相・200V ふたつき		
2	冷凍オープンケース	W1790×D900×H890mm	55,000	※三相・200V ふたつき		
3	冷凍ストッカー	W1563×D692×H850mm	35,000			
4	冷蔵庫	420リットル	40,000			
5	冷蔵庫	280リットル	35,000			
6	冷蔵庫	230リットル	30,000			
7	会議テーブル	450×1800	1,300			
8	会議テーブル	600×1800	1,500			
9	会議テーブル	600×1500	1,200			
10	継ぎ足し脚	H200の継ぎ足し足	1,500			
11	テーブルクロス（前垂付）	H900	2,000	白色		
12	ハイテーブル		5,000			
13	ポールアシスト		1,500	パネルへのノボリ立て部材		
14	折イス		400			
15	液晶テレビ	14インチ	30,000			
16	液晶テレビ	26インチ	48,000			
17	DVDプレイヤー		8,000			
18	ヨーカン棒		8,000			
					小計	
					消費税	
					合計	

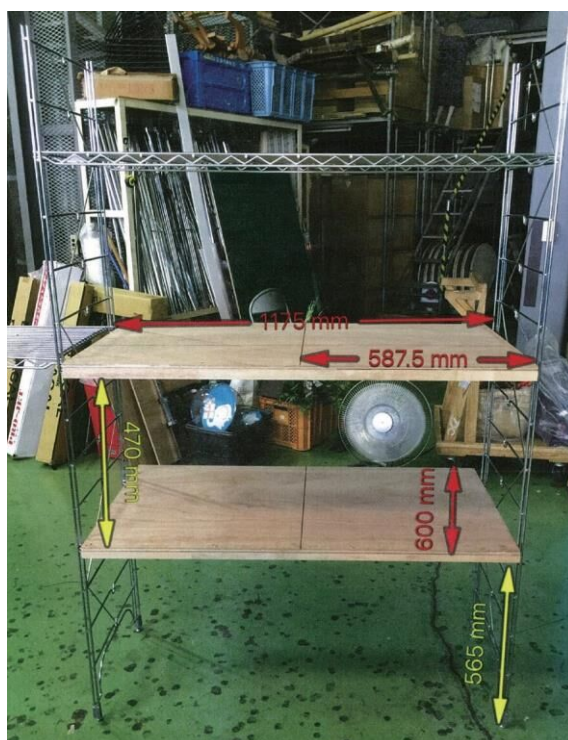
※令和8年10月16日（金）お申込み締切り

出展者名			市町村名	
所在地				
TEL			FAX	
携帯			E-mail	
担当部署			ご担当者	
提出先	離島フェア2026事務局担当者 福地 宛 〒900-0029 那覇市旭橋116番地37 TEL 098-963-8191 FAX 098-963-8195 E-mail ritoufea@okichouson.gr.jp			

冷蔵・冷凍コンテナについて

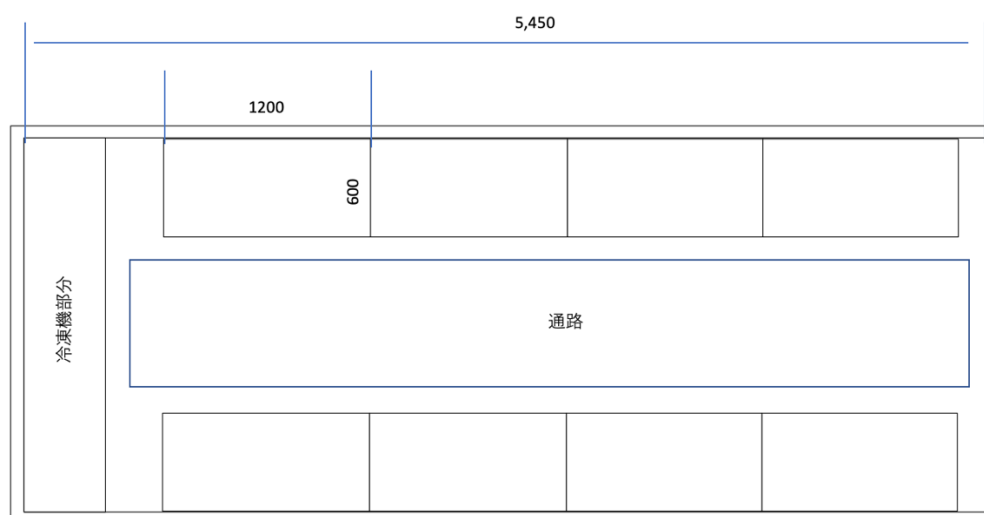
- ①コンテナ内の棚について
- ②コンテナ内スペース販売価格について
- ③申込書について

下記のタイプを準備しております。



■エレクター棚

■コンテナ内 配置図

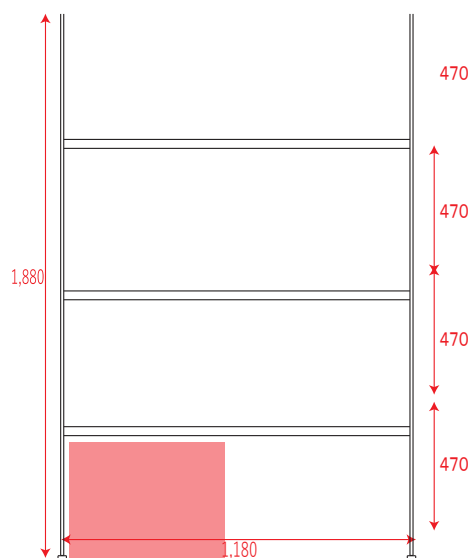


1000

■スペース販売価格（1口価格）

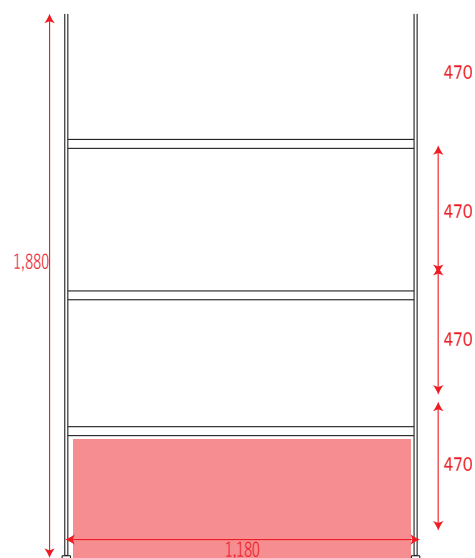
タイプ	棚の種類	価格	スペース
A	エレクター棚	¥ 8,000	ヨコ 590×タテ 470×奥行 600
B	エレクター棚	¥ 12,000	ヨコ 1,180×タテ 470×奥行 600
C	エレクター棚	¥ 17,000	ヨコ 1,180×タテ 940×奥行 600
D	エレクター棚	¥ 30,000	ヨコ 1,180×タテ 1,880×奥行 600

エレクター棚



A タイプ

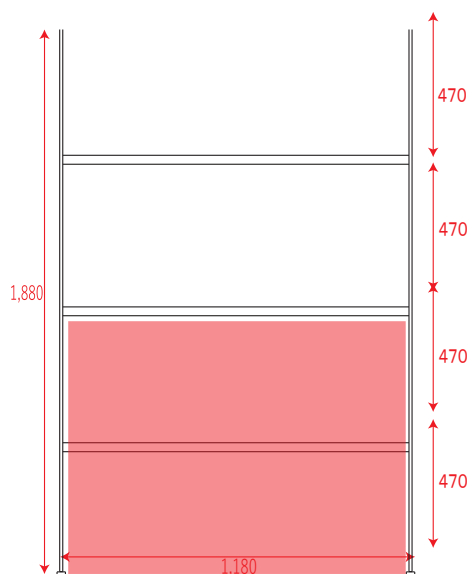
ヨコ 590×タテ 470×奥行き 600
×奥行き 600
※上下、どちらかに配置



B タイプ

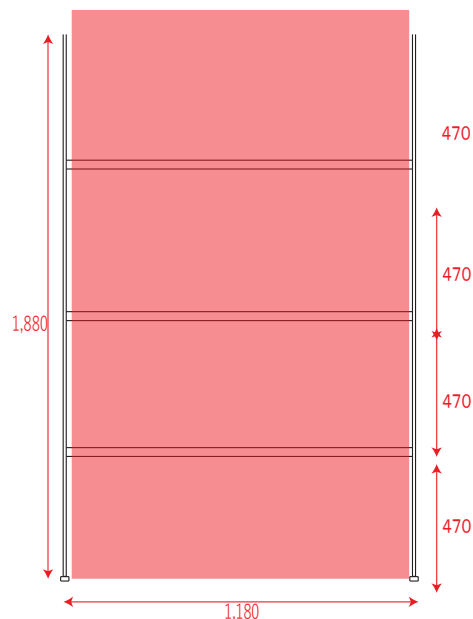
ヨコ 1,180×タテ 470
※上下、どちらかに配置

エレクター棚



Cタイプ

ヨコ 1 1 8 0 × タテ 9 4 0 × 奥行き 6 0 0
0 × 奥行き 6 0 0
※上下、どちらかに配置



Dタイプ

ヨコ 1 1 8 0 × タテ 1 8 8
0 × 奥行き 6 0 0
※上下、どちらかに配置

※エレクトー棚、A、B、C、D、タイプより、お選び下さい。

※重い特産品をお持ちの方は、下の段に配置致しますので、申込書の備考欄にご記入下さい。

※お申込みいただいた、内容を事務局にて取りまとめ、各棚に配置致します。

※申込書には、箱の大きさと個数をご記入下さい。

※コンテナ内の無駄なスペースを減らす為、調整のご連絡をさせていただく場合がございます。

※当日は出展者名のプレート（名札）を付けて、コンテナ内のスペースを確保致します。

※11月26日（木）（開催前日設営日）、コンテナ前にて受付を設置し、スペース料金を集金後、コンテナをご使用頂きます。

冷凍・冷蔵コンテナ利用は11月26日（木）9：00～29日（日）20:00

※令和8年10月16日（金）お申込み締切り

冷蔵・冷凍コンテナ申込書

令和8年9月4日

離島フェア担当者 様

離島フェア開催実行委員会事務局

「離島フェア2026」特産品カタログ制作に関する協力依頼について

時下、ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

平素より離島フェアの開催につきましては、格別のご配慮、ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、本実行委員会では、離島フェア2026出展業者の皆様の情報を集約し、「特産品カタログ」（別添「特産品カタログ」見本のイメージ）を制作し、離島フェア2026来場者及び「流通商談会」に参加する流通業者の皆様へ提供いたしたいと考えております。

つきましては、出展申込みの際には、下記のとおり作成して出展申し込みと併せて提出して下さいますようお願いいたします。

記

1. 特産品カタログ掲載情報

（1）市町村情報について（市町村担当者作成）

「離島フェア2026市町村情報申込書」（様式1）に記入の上、本実行委員会事務局へ提出をお願いします。

（2）出展者特産品情報について（出展業者作成）

「離島フェア2026特産品カタログ申込書」（様式2）（様式3）に記入の上、市町村へ提出をお願いします。

市町村は、出展申し込みと併せて本実行委員会事務局へ提出をお願いします。

2. 提出期限 令和8年10月2日（金）【必着】

3. 提出先 離島フェア開催実行委員会事務局（沖縄県離島振興協議会内）

（担当：屋良・林）

TEL：098-963-8191

FAX：098-963-8195

Mail：ritoufea@okichouson.gr.jp

（様式1）

離島フェア2026 市町村情報掲載申込書

市町村名 _____

担当者 _____

提出期限 令和8年10月2日（金）【必着】

提出先 FAX (098) 963-8195

離島フェア開催実行委員会

事務局 TEL (098) 963-8191

(イ) 市町村名イメージ写真（ﾀﾞｲ4.0×ﾎﾞ5.6cm）

※写真（jpg）データをご提供ください。

※写真データは別途電子メールにて事務局宛
（ritoufea@okichouson.gr.jp）にお送りください。

(ロ) 市町村概要（令和8年4月1日現在）

・連絡先

・面積

・人口

・世帯数

・島へのアクセス方法

(ハ) 市町村紹介文 ※100字程度でお願いします。

（様式2）

離島フェア2026 特産品カタログ掲載申込書

提出期限 令和8年10月2日（金）【必着】

提出先 貴市町村担当者

※特産品カタログ掲載イメージについては、別紙レイアウト見本をご参照下さい。

※商品数にかかわらず出展事業者につき1コマ掲載とさせていただきます。

(1) 掲載商品写真 (約2.5×3.5cm)

※写真 (jpg) データをご提供ください。

※写真データは貴市町村担当者に提出して下さい。

※複数商品でも1カット (画像) に収めて下さい。

(2) 掲載商品名

[]

(3) 希望小売価格

[円]

(4) 容量/サイズ

[]

(5) 販売者名

[]

(6) 問合せ先

住 所 [〒]

電話番号 [— —]

Eメールアドレス [@]

ホームページ URL [http://]

(様式3)

掲載商品説明 (PR) 文

商品名 ()

--

[illegible]