

## 募集内容

職種名称	任用部署 (勤務場所)	業務内容	給料・報酬等		1日の勤務時間 週の勤務日数等	任用区分	必要な資格要件等	社会 保険 等	雇用 保険 等	労災 保険 等	募集人数	宿舍	問合せ先
送迎バス運転手兼一般事務	企画政策課 (石垣庁舎)	【企画政策課の所管する業務全般】 ・送迎バス運行に関する業務 ・文書受付等、窓口・電話対応、その他一般事務作業 ・パソコン操作などを伴う一般事務(Word、Excel等) ・その他課の所管する業務全般	月給	176,851円 ～ 192,477円	9:00～17:00 (7時間、週5日)	パート タイム	特になし	有	有	有	若干名	－	総務課 (0980)83-1149
交通・物流係	企画政策課 (石垣庁舎)	【企画政策課の所管する業務全般】 ・交通・物流政策等に関する業務 ・文書受付等、窓口・電話対応、その他一般事務作業 ・パソコン操作などを伴う一般事務(Word、Excel等) ・その他課の所管する業務全般	月給	176,851円 ～ 192,477円	9:00～17:00 (7時間、週5日)	パート タイム	特になし	有	有	有	若干名	－	総務課 (0980)83-1149
企画政策・地域係	企画政策課 (石垣庁舎)	【企画政策課の所管する業務全般】 ・移住・定住、一島一催、土地利用計画・海洋政策に関する業務 ・文書受付等、窓口・電話対応、その他一般事務作業 ・パソコン操作などを伴う一般事務(Word、Excel等) ・その他課の所管する業務全般	月給	176,851円 ～ 192,477円	9:00～17:00 (7時間、週5日)	パート タイム	特になし	有	有	有	若干名	－	総務課 (0980)83-1149
ふるさと納税係	商工観光課 (石垣庁舎)	【商工観光課の所管する業務全般】 ・企業版ふるさと納税、ふるさと納税に関する業務 ・文書受付等、窓口・電話対応、その他一般事務作業 ・パソコン操作などを伴う一般事務(Word、Excel等) ・その他課の所管する業務全般	月給	176,851円 ～ 192,477円	9:00～17:00 (7時間、週5日)	パート タイム	特になし	有	有	有	若干名	－	総務課 (0980)83-1149
観光係	商工観光課 (石垣庁舎)	【商工観光課の所管する業務全般】 ・商工振興・観光に関する業務 ・文書受付等、窓口・電話対応、その他一般事務作業 ・パソコン操作などを伴う一般事務(Word、Excel等) ・その他課の所管する業務全般	月給	176,851円 ～ 192,477円	9:00～17:00 (7時間、週5日)	パート タイム	特になし	有	有	有	若干名	－	総務課 (0980)83-1149
商工兼地域おこし係	商工観光課 (石垣庁舎)	【商工観光課の所管する業務全般】 ・地域おこし協力隊、特産品、商工会・物産公社等に関する業務 ・文書受付等、窓口・電話対応、その他一般事務作業 ・パソコン操作などを伴う一般事務(Word、Excel等) ・その他課の所管する業務全般	月給	176,851円 ～ 192,477円	9:00～17:00 (7時間、週5日)	パート タイム	特になし	有	有	有	若干名	－	総務課 (0980)83-1149
自然環境係	自然環境課 (石垣庁舎)	【自然環境課の所管する業務全般】 ・観光施設係・自然公園・観光施設に関する業務 ・文書受付等、窓口・電話対応、その他一般事務作業 ・パソコン操作などを伴う一般事務(Word、Excel等) ・その他課の所管する業務全般	月給	176,851円 ～ 192,477円	9:00～17:00 (7時間、週5日)	パート タイム	特になし	有	有	有	若干名	－	総務課 (0980)83-1149
用地囑託・入札事務係	建設課 (石垣庁舎)	【建設課の所管する業務全般】 ・用地交渉・囑託登記、入札事務に関する業務 ・文書受付等、窓口・電話対応、その他一般事務作業 ・パソコン操作などを伴う一般事務(Word、Excel等) ・その他課の所管する業務全般	月給	176,851円 ～ 192,477円	9:00～17:00 (7時間、週5日)	パート タイム	特になし	有	有	有	若干名	－	総務課 (0980)83-1149
DX係	総務課 (石垣庁舎)	【総務課の所管する業務全般】 ・DX推進、システム保守、運用管理に関する業務 ・文書受付等、窓口・電話対応、その他一般事務作業 ・パソコン操作などを伴う一般事務(Word、Excel等) ・その他課の所管する業務全般	月給	176,851円 ～ 192,477円	9:00～17:00 (7時間、週5日)	パート タイム	特になし	有	有	有	若干名	－	総務課 (0980)83-1149
統計係	総務課 (石垣庁舎)	【総務課の所管する業務全般】 ・統計に関する業務 ・文書受付等、窓口・電話対応、その他一般事務作業 ・パソコン操作などを伴う一般事務(Word、Excel等) ・その他課の所管する業務全般	月給	176,851円 ～ 192,477円	9:00～17:00 (7時間、週5日)	パート タイム	特になし	有	有	有	若干名	－	総務課 (0980)83-1149
ミバエ・赤土対策係	農林水産課 (石垣庁舎)	【農林水産課の所管する業務全般】 ・農政係・ミバエ防除、赤土対策に関する業務 ※飼料の運搬や設備の整備など、体力を要する作業あり ※離島への出張あり ・文書受付等、窓口・電話対応、その他一般事務作業 ・パソコン操作などを伴う一般事務(Word、Excel等) ・その他課の所管する業務全般	月給	176,851円 ～ 192,477円	9:00～17:00 (7時間、週5日)	パート タイム	特になし	有	有	有	若干名	－	総務課 (0980)83-1149