

シトラス・カーシェア

ご利用ガイドブック



クイックスタートガイド

2024.02



ご利用の手順

- アプリのダウンロード、またはホームページへ
スマホでご予約される方はシトラスアプリをダウンロード、
PCからのご予約は Web サイトからログイン。 **P3**



- 車両の予約

スマホアプリまたは、
PCの Web サイトから車両の予約



スマホからのご予約

P4~P5

PCからのご予約

P6~P7



- 出発

車両のカードリーダーに運転免許証を
タッチ。グローボックスからクルマ
のキーを取り出し運転スタート。



P8



- 予約の変更

予約の変更方法や
キャンセルについて



スマホからの確認

P10~P11

PCからの確認

P12~P13

- 返却

クルマのキーをグローボックスに
戻し、カードリーダーに運転免許証を
タッチして返却完了。



P9

予約方法や使い方についてお困りの際は、
シトラス・コールセンターまで

TEL 0120-875-267



予約サイト・アプリ

スマホからはシトラスアプリをダウンロード、
PCからはWebページから車両のご予約が可能です。

スマホからのご予約はこちら

シトラス・カーシェア

QRコードから
シトラスアプリをGET!



Citras

 App Store
からダウンロード



 Google Play
で手に入れよう



PCからのご予約はこちら

citras
— Smart Car Life —

シトラス・カーシェア公式 Web サイト

▶ <https://www.citras.jp>



車両の予約

スマートフォンからのご予約

1. 位置情報の利用

スマートフォンでシトラスアプリを起動します。
シトラスでは、位置情報を元にお近くの車両情報を表示するため位置情報の利用の”許可”を選択してください。



2. ログインページへアクセス

スマートフォンでシトラスにアプリを起動します。
車両予約（ログイン）をタップし専用アカウントの「ログインID」「パスワード」をご入力しログイン。





車両の予約

3. 車の空き状況の確認

画面下の「TOP」を選択するとお近くのステーションが地図上に表示されます。

画面上の日付から、「貸し出し開始日時」、「返却日時」を選択し、ご予約が可能であればマップ上の車両のアイコンが緑色になります。

車両アイコンをタップし「予約」ボタンを選択します。

※「貸し出し開始日時」「返却日時」を選択しないと空き状況は確認できません。

※2台目を確認する際は、写真右下の黄色枠の箇所を選択すると表示されます。



4. 予約内容確認・確定

ご予約の開始返却の日時などにお間違えがないか確認後、下までスクロールし、「契約内容に同意する」をタップしチェックを入れますと「予約確定」ボタンを選択可能になりますのでタップしてください。

これでご予約完了です。

予約確定後は、ご登録されているメールアドレスにご予約確認メールが送信されます。





車両の予約

パソコンからのご予約

1. ログインページへアクセス

パソコンでシトラス Web サイトにアクセスします。

<https://citras.jp/>

TOP ページの「予約・ログイン」をクリック。

画面が切り替わりますので「車両予約 (ログイン)」をクリックすると、ログイン情報の入力画面が表示されますので専用アカウントの「ログイン ID」、
「パスワード」を入力し「ログイン」をクリック。





車両の予約

2. 空き状況の確認

ホーム画面のサイドバー（左側）から「日時で探す」もしくは「ステーションで探す」を実行します。
車両一覧が表示されますのでご希望の車両を確認、「◎予約開始日時、終了日時の設定はこちらをクリックしてください」をクリックしてご希望の日時を選択し「確認」ボタンをクリック。

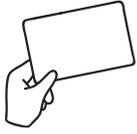
予約可 / 選択している予約時間 / 予約不可 / 時間外

ご予約の開始返却の日時などにお間違えがないか確認後、「予約を確定」をクリック。

これでご予約完了です。

予約確定後は、ご登録されているメールアドレスにご予約確認メールが送信されます。





出発

1. 車両の開け方

運転免許証をカードリーダーにかざす

運転免許証を車両 IC カードリーダーにかざして
頂くと、車のドアロックが解除されます。

※車両が開かない場合は、予約をご確認ください。



2. 充電ケーブルを外す

充電コネクタのリリーススイッチを押しながら、充電ポート
から充電コネクタを引き抜きます。

取り外した充電ケーブルは車両の駐車スペースの壁側にある
収納ボックスに収納してください。

※赤マルの爪の箇所を手前に引くと開きます。



3. 車載器からキーを取りだす

助手席（足元）にあるグローブボックス内、
車載器のカギを「返却」から「貸出」に回すと車の
キーが抜けます。後は通常のクルマと変わりません。
運転をスタートできます。



**ご利用中はドアのロックは
おクルマのスマートキーを
ご利用ください。**





返却

3. 車載器にキーを戻す

助手席（足元）にあるグローブボックス内、
車載器のカギを「貸出」から「返却」に回すと車の
キーを戻します。ご出発時の逆手順です。



2. 充電ケーブルを接続

車両の電源を切ります。駐車場壁側の充電ケーブルボックス
から充電ケーブルを取り出します。

車両のコネクト部分は押すとフタが開きます。

上側が普通充電になりますのでフタのツメを開けて
充電コネクタを”カチッ”と音がするまで差し込みます。

充電が開始されましたら車両フロント部分のインジゲーター
が点滅致します。

※ドアをロックする前に充電ケーブルを接続してください。



3. 車両の閉め方

運転免許証をカードリーダーにかざす

運転免許証を車両 IC カードリーダーにかざして
頂くと、車のドアロックがされ返却完了です。



※ご利用終了時は必ず車両の充電をお願い致します。



予約の変更

スマートフォンからの変更

1. 予約の確認 変更・キャンセル

ご予約内容の確認は、トップ画面の下段メニューの「予約確認」からアクセス
下段タブの予約確認からもアクセスいただけます。



2. 予約の確認

予約確認ページでご利用中の予約とご予約一覧を確認することができます。
変更またはキャンセルしたいご予約を
タップしてください。



3. 予約の変更・延長

「変更」ボタンをタップすると下に日時とタイムラインが表示されます。変更したい日時を指定し、
「変更」ボタンをタップしてください。

予約可 / 選択している予約時間 / 予約不可 / 時間外

日時のお間違えがないか再確認ください。
お間違えなければ、下までスクロールし
「契約内容に同意する」にチェックを入れ
「予約確定」ボタンをタップしてください。





予約の変更

4. 予約の延長

「予約を延長する」ボタンをタップしてください。

通信状態が悪いと時間がかかる場合がありますので、あらかじめ余裕を持って申請してください。

※他の方の予約が入っている場合は延長出来ません。

コールセンターまでご連絡ください。(TEL0120-875-267)

5. 予約のキャンセル

「予約のキャンセル」ボタンをタップし、

キャンセル確認ページで

キャンセル内容をご確認ください。

内容を確認し、「キャンセル確定」ボタンをタップします。

キャンセル確認

キャンセル内容をご確認ください。

※「キャンセル確定」が押されるまで、キャンセル手続きは完了しません。

予約番号
2042

ステーション
浦添城間4-36(1)

車両
デイズ8552

利用開始日時
2020年8月8日 (土) 8:00

返却期限
2020年8月8日 (土) 18:00

キャンセル料
0円

キャンセル確定

citras
— Smart CarLife —

キャンセル確定

予約のキャンセルが正常に終了しました。

TOPへ戻る



予約の変更

パソコンからの変更

1. 予約の確認 変更・キャンセル

ホームページの「ご予約一覧」から予約の変更、キャンセルが可能です。

変更、キャンセルしたいご予約を確認し、「変更」または「キャンセル」をクリックします。

確認画面が表示されますので、内容を確認し確定ボタンをクリックしてください。

「正常に終了されました」という確定画面が表示されれば成功です。

2. 予約の確認

予約確認ページでご利用中の予約とご予約一覧を確認することができます。

変更またはキャンセルしたいご予約をタップしてください。

3. 予約の変更・延長

「変更」ボタンをタップすると下に日時とタイムラインが表示されます。変更したい日時を指定し、「変更」ボタンをタップしてください。

□ 予約可 / ■ 選択している予約時間 / ■ 予約不可 / 〰 時間外

日時のお間違えがないか再確認ください。

お間違えなければ、下までスクロールし「契約内容に同意する」にチェックを入れ「予約確定」ボタンをタップしてください。





予約の変更

2. 予約の確認

ホームページの「ご予約一覧」からご確認できます。



3. 予約の変更・延長

予約を延長する場合、「変更」をクリックしてください。

「変更」ボタンをクリックすると下に日時とタイムラインが表示されます。

変更したい日時を指定し、「確認」ボタンをクリックしてください。

確認ページで日時のお間違いがないか再確認ください。

お間違いなければ、「変更(延長)確定」ボタンをクリックしてください。

予約可 / 選択している予約時間 / 予約不可 / 時間外

※他の方の予約が入っている場合は延長出来ません。

コールセンターまでご連絡ください。(TEL0120-875-267)

予約方法や使い方についてお困りの際は、
シトラス・コールセンターまで

TEL 0120-875-267